

Утверждено

Приказом директора
ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрав
№ 6С-од от «03» марта 2014 г.



С.В. Краюшкин

Положение
о Совете по введению ФГОС ДО в структурном
подразделении «Детский сад» «Созвездие»
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы п.г.т. Петра Дубрава
муниципального района Волжский Самарской области

Совет по введению ФГОС ДО (далее - Совет) создан в соответствии с решением Педагогического совета общеобразовательного учреждения от 29.08.2014 №1 на период введения ФГОС ДО в целях информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения этого процесса Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

Состав Совета определяется решением Педагогического совета общеобразовательного учреждения из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, родителей и представителей органа управления образованием и утверждается приказом директора.

Возглавляет Совет председатель.

2. Задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

- формирование состава рабочих групп по введению ФГОС ДО в структурных подразделениях реализующих основную образовательную программу дошкольного образования;
- выдвижение кандидатур руководителей проектов по введению ФГОС ДО;
- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС ДО в структурных подразделениях общеобразовательного учреждения;
- экспертиза единичных проектов введения ФГОС ДО в структурных подразделениях общеобразовательного учреждения;
- экспертиза комплексных проектов введения ФГОС ДО в структурных подразделениях общеобразовательного учреждения;
- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения ФГОС ДО в структурных подразделениях общеобразовательного учреждения;
- утверждение результатов экспертизы единичных проектов введения ФГОС ДО в структурных подразделениях общеобразовательного учреждения;
- представление информации о результатах введения ФГОС ДО в структурных подразделениях общеобразовательного учреждения.
- подготовка предложений по стимулированию деятельности педагогических работников по разработке и реализации проектов введения ФГОС ДО в структурных подразделениях общеобразовательного учреждения.

3. Функции Совета

Совет в целях выполнения возложенных на него задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности педагогических работников и их объединений по введению ФГОС ДО в структурных подразделениях общеобразовательного учреждения;
- изучает опыт введения ФГОС ДО в других общеобразовательных учреждениях;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС ДО в структурных подразделениях общеобразовательного учреждения;
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС ДО;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС ДО в структурных подразделениях общеобразовательного учреждения;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Порядок работы Совета

Совет является коллегиальным органом. Общее руководство Советом осуществляет председатель Совета.

Председатель Совета:

- открывает и ведет заседания Совета;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению Совета запросы, письма, постановления Совета;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе Совета;

Из своего состава на первом заседании Совет избирает секретаря Совета.

Секретарь Совета ведет протоколы заседаний Совета, которые подписываются всеми членами Совета. Протоколы Совета сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы Совета носят открытый характер и доступны для ознакомления.

Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Совета.

Члены Совета имеют право:

- знакомиться с материалами и документами поступающими в Совет;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование принимаются большинством голосов от численного состава Совета.

По достижению Советом поставленных перед ним задач, и по окончании его деятельности, председатель Совета сшивает все документы Совета и сдает их на хранение.

5. Права Совета

Совет имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС ДО;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Совета;
- приглашать для принятия участия в работе Совета разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность Совета

Совет несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС ДО в структурных подразделениях общеобразовательного учреждения в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения ФГОС ДО в структурных подразделениях общеобразовательного учреждения;
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС ДО;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению ФГОС ДО в структурных подразделениях общеобразовательного учреждения, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС ДО общего образования;
- компетентность принимаемых решений.